

ЯК ОТРИМАТИ КОШТИ ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ?

Методичні рекомендації для
розпорядників бюджетних коштів





УМОВНІ ПОЗНАЧЕННЯ

ОМС - орган місцевого самоврядування


РДА - районна державна адміністрація

ОДА - обласна державна адміністрація

МВК - міський виконавчий комітет

ФОП - фізична особа-підприємець

ЗМІСТ

- 
- Передмова 3
 - Субвенція з місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах 4
 - Державна цільова економічна програма енергоефективності 5
 - Фінансова підтримка Державного фонду сприяння молодіжному житловому будівництву 6
 - Державна підтримка будівництва (придбання) доступного житла 7
 - Загальнодержавна цільова програма «Питна вода України» 13
 - Фінансова підтримка розвитку фермерських господарств 16
 - Фінансова підтримка заходів в агропромисловому комплексі шляхом здешевлення кредитів 18
 - Державна підтримка заходів, спрямованих на зменшення обсягів викидів (збільшення абсорбції) парникових газів, у тому числі на утеплення приміщень закладів соціального забезпечення, розвиток міжнародного співробітництва з питань зміни клімату 19
 - Державний фонд регіонального розвитку 21
 - Субвенція на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад 22
 - Бюджетна програма «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям в регіонах України» 23
 - Ключові проблеми та порушення при реалізації проектів 24
 - Питання отримання дозвільних документів на будівництво
 - Типові порушення / помилки при здійсненні проектування та проведенні державних закупівель



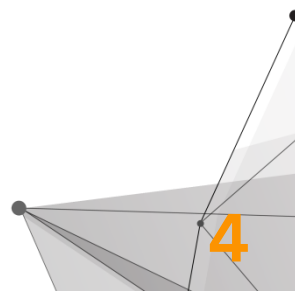
Шановні колеги!


Ці методичні рекомендації – відповідь на численні прохання розпорядників коштів надати інформацію щодо можливостей фінансування власних проектів за рахунок коштів державного бюджету. Тут зібрано інформацію щодо необхідних документів, термінів та відповідальних осіб для реалізації проектів в сфері розбудови соціальної та інженерної інфраструктури, фінансування агробізнесу, доступного житла, заходів з енергоефективності тощо.

Окремим розділом представлено відповіді на найбільш часті запитання в сфері отримання дозвільних документів на будівництво та типові порушення і помилки при проектуванні та проведенні державних закупівель.

Висловлюємо подяку у підготовці матеріалів нашим колегам з Департаменту Державної архітектурно-будівельної інспекції у Львівській області, Західного Офісу Держаудитслужби України та Філії ДП «Укрдержбудекспертиза» у Львівській області.

**Департамент економічної політики
Львівської облдержадміністрації**






Субвенція з місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах

Контакти

Департамент дорожнього господарства, транспорту та зв'язку Львівської облдержадміністрації, адреса: **м.Львів, вул.Винниченка, 18.**



Микола Одиноцький – заступник начальника управління – начальник відділу експлуатаційного утримання автомобільних доріг та штучних споруд управління дорожнього господарства, **тел.: (032) 2 999 136.**



Необхідні документи для проведення робіт з будівництва, реконструкції, капітального та поточного ремонту

Лист у департамент дорожнього господарства, транспорту та зв'язку Львівської облдержадміністрації за підписом сільського, селищного голови, голови ОТГ щодо передбачення фінансування на ремонт відповідної дороги (назва дороги), із зазначенням видів, об'єму робіт, а також можливої суми співфінансування.

Департамент дорожнього господарства, транспорту та зв'язку Львівської облдержадміністрації узагальнює подані органами місцевого самоврядування пропозиції та формує переліки об'єктів у межах передбаченого фінансування.



Терміни

Постійно.

Перелік на 2018 рік сформовано.



Необхідні документи для проведення експлуатаційного утримання та поточного дрібного ремонту

Лист ОМС у РДА з проханням включення в план робіт з експлуатаційного утримання та поточного дрібного ремонту відповідної дороги (назва дороги) із зазначенням видів, об'єму робіт.



Терміни

РДА **щомісяця, до 25 числа**, формують плани робіт з експлуатаційного утримання та поточного дрібного ремонту та подають їх департаменту дорожнього господарства, транспорту та зв'язку Львівської облдержадміністрації (роботи проводяться у наступному місяці).

Контакти

Call-центр Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України, **тел.: (044) 296-71-60, 292-32-57** (для отримання роз'яснення щодо отримання пільгових кредитів).

Відділ організації впровадження програм енергозбереження департаменту паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації,

тел.: (032) 2 999 147 (для отримання роз'яснення).

Уповноважені державні банки на видачу «теплих» кредитів:

ПриватБанк, Ощадбанк, Укргазбанк та Укрексімбанк (будь-яке відділення).



Необхідні документи

Документи на отримання пільгового кредиту подаються уповноваженому банку.



Для фізичних осіб:

- рахунок-фактура на товар;
- паспорт;
- ідентифікаційний номер;
- довідка про доходи;
- інші документи на вимогу банку.

Вимоги ОСББ та ЖБК:

- протокол зборів мешканців ОСББ, де 2/3 голосів співвласників будинку проголосували «ЗА» виконання проекту за рахунок кредиту;
- рівень надходжень платежів ОСББ на утримання будинку та прибудинкової території від власників квартир не менше 80%;
- відсутність судових позовів до ОСББ/ЖБК або до голови правління ОСББ/ЖБК;
- наявність діючого поточного рахунку для зарахування всіх платежів;
- енергоефективний проект (розрахунок витрат на заходи для зменшення енергоспоживання);
- інші документи на вимогу банку.

Терміни

Упродовж 2018 року в межах коштів передбачених уповноваженим банкам на реалізацію програми.



Фінансова підтримка Державного фонду сприяння молодіжному житловому будівництву

Контакти

Львівське регіональне управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» (надалі – Львівське регіональне управління Держмолодьжитла), адреса: **м.Львів, вул.Винниченка, 8.**

Козак Марія Євгенівна – начальник відділу кредитування та інших програм Львівського регіонального управління Держмолодьжитла», **тел.: (032) 275-28-83.**

Необхідні документи

- довідка про перебування на квартирному обліку у міськвиконкомі (всієї молоді сім'ї);
- довідка про доходи чоловіка та дружини за останні 6 місяців помісячно;
- довідка з ЖЕКу про склад сім'ї та прописку (форма – 2);
- паспорт чоловіка та дружини (1, 2 стор., прописка, шлюб);
- ідентифікаційний код чоловіка та дружини;
- свідоцтво про шлюб;
- свідоцтво про народження дитини (дітей).

Вимоги до кандидата у позичальника на отримання пільгового довготермінового кредиту:

молоді сім'ї та одинокі молоді громадяни, які згідно з законодавством визнані такими, що потребують покращення житлових умов (квартирний облік), а саме:

- сім'я, в якій чоловік та дружина віком до 35 років включно;
- неповна сім'я в якій мати (батько) віком до 35 років включно мають неповнолітніх дітей (дитину);
- одинокі молоді громадяни віком до 35 років включно.

Терміни

Упродовж 2018 року в межах передбачених коштів.

Контакти

Львівське регіональне управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» (надалі – Львівське регіональне управління Держмолодьжитла»), адреса: **м.Львів, вул.Винниченка, 8.**



Козак Марія Євгенівна – начальник відділу кредитування та інших програм Львівського регіонального управління Держмолодьжитла», **тел.: (032) 275-28-83.**

Необхідні документи

Громадяни – внутрішньо переміщені особи для отримання державної підтримки у розмірі 50% вартості будівництва (придбання) житла надають:

- Заяву про надання державної підтримки (за примірною формою, визначеною Держмолодьжитлом, заповнюється на місці);
- Інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявність у власності житла на кожного члена сім'ї;
- Довідку про реєстрацію місця проживання на кожного члена сім'ї за формою, встановленою в додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою КМУ від 02.03.2016 № 207, крім громадян, які зареєстровані на територіях тимчасово непідконтрольних українській владі та, де органи реєстрації тимчасово не здійснюють своїх повноважень;
- Акт технічного стану житла (для внутрішньо переміщених осіб, житло яких (що розташоване на території України, на якій органи державної влади здійснюють свої повноваження в повному обсязі) зруйноване та не придатне для проживання у зв'язку з проведенням антитерористичної операції);
- Довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи та довідки членів сім'ї громадянина, за примірною формою, визначеною у додатку до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою КМУ від 01.10.2017 № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» (у разі, якщо дата видачі довідки перевищує один місяць до дати подання документів для отримання державної підтримки, в подальшому надається інформація про дійсність такої довідки, отримана в установленому законодавством порядку);

Державна підтримка будівництва (придбання) доступного житла

- 
- 
- Свідоцтво про шлюб (у разі укладання шлюбу);
 - Паспортні дані (паспорти дорослих членів сім'ї (якщо паспорт у формі книжечки (зразка 1993 року) – сторінок, які містять останнє фото, прізвище та ім'я, відомості про дату видачі та орган, що видав паспорт, зареєстроване місце проживання, відмітку про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта (за наявності)) або ID-паспорта з додатком;
 - Ідентифікаційні коди усіх членів сім'ї;
 - Документи, необхідні для визначення платоспроможності, а саме:
 - довідку про грошові доходи (заповнюється на місці);
 - документи, що підтверджують грошові доходи всіх членів сім'ї із зазначенням їх розміру:
 - довідки з місця роботи щодо розміру доходу за останні 6 місяців;
 - довідку територіального органу Пенсійного фонду України про розмір пенсійних виплат за останні 6 місяців, тощо.
- Наприклад: пенсія, соціальна допомога, матеріальна допомога, стипендія, інші соціальні виплати, дохід від підприємницької діяльності, дохід від наукової діяльності, дохід від викладацької діяльності, дохід від творчої діяльності, дохід від іншої незалежної професійної діяльності, винагороди (будь-якого виду), грошове забезпечення військовослужбовців, дивіденди, проценти, роялті, дохід від відчуження цінних паперів та корпоративних прав.
- У разі якщо особа не працює – довідка з Державної аудиторської служби про доходи за останні 2 квартали.
 - Для осіб, які є ФОП – довідка про доходи з Державної аудиторської служби, як ФОП так і фізичної особи.
- Свідоцтва про народження або інші документи, що підтверджують родинні стосунки;
- У разі розбіжностей між відомостями, що надаються та інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, – письмові пояснення щодо таких розбіжностей.

2. Громадяни, на яких поширюється дія пункту 19 і 20 частини першої статті 6, Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» для отримання державної підтримки у розмірі 50% або 50/30% вартості будівництва (придбання) житла подають:

- Заяву про надання державної підтримки (заповнюється на місці);
- Інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявність у власності житла на кожного члена сім'ї;
- Довідку про перебування на квартирному обліку (у разі перебування на квартирному обліку);
- Довідку про реєстрацію місця проживання на кожного члена сім'ї за формою, встановленою в додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою КМУ від 02.03.2016 № 207;
- Свідоцтво про шлюб (у разі укладання шлюбу);
- Паспортні дані (паспорти дорослих членів сім'ї (якщо паспорт у формі книжечки (зразка 1993 року) – сторінок, які містять останнє фото, прізвище та ім'я, відомості про дату видачі та орган, що видав паспорт, зареєстроване місце проживання, відмітку про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта (за наявності) або ID-паспорта з додатком;
- Документи, необхідні для визначення платоспроможності, а саме:
 - довідку про грошові доходи (заповнюється на місці);
 - документи, що підтверджують грошові доходи всіх членів сім'ї із зазначенням їх розміру:
 - довідки з місця роботи щодо розміру доходу за останні 6 місяців;
 - довідку територіального органу Пенсійного фонду України про розмір пенсійних виплат за останні 6 місяців, тощо.

Державна підтримка будівництва (придбання) доступного житла

Наприклад: пенсія, соціальна допомога, матеріальна допомога, стипендія, інші соціальні виплати, дохід від підприємницької діяльності, дохід від наукової діяльності, дохід від викладацької діяльності, дохід від творчої діяльності, дохід від іншої незалежної професійної діяльності, винагороди (будь-якого виду), грошове забезпечення військовослужбовців, дивіденди, проценти, роялті, дохід від відчуження цінних паперів та корпоративних прав.



- У разі якщо особа не працює – довідка з Державної аудиторської служби про доходи за останні 2 квартали.
- Для осіб, які є ФОП – довідка про доходи з Державної аудиторської служби, як ФОП так і фізичної особи.
- Свідоцтва про народження або інші документи, що підтверджують родинні стосунки;
- Ідентифікаційні коди усіх членів сім'ї;
- У разі розбіжностей між відомостями, що надаються та інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, – письмові пояснення щодо таких розбіжностей;
- Посвідчення учасника бойових дій, виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою КМУ від 12.05.1994 № 302;
- Довідку про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України за формою, затвердженою постановою КМУ від 20.08.2014 № 413, з подальшим наданням витягу з Єдиного реєстру учасників антитерористичної операції, що надається відповідно до Порядку ведення Єдиного реєстру учасників антитерористичної операції, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 06.02.2015 № 114 (надається безоплатно на письмовий запит суб'єкта персональних даних (до якого додаються копії його паспорту та ідентифікаційного коду) Державною службою України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції (м. Київ, пров. Музейний, 12)).

Державна підтримка будівництва (придбання) доступного житла

3. Громадяни для отримання державної підтримки у розмірі 30% вартості будівництва (придбання) житла подають:

- Заяву про надання державної підтримки (заповнюється на місці);
- Інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявність у власності житла на кожного члена сім'ї;
- Довідку про перебування на квартирному обліку (у разі перебування на квартирному обліку);
- Довідку про реєстрацію місця проживання на кожного члена сім'ї за формою, встановленою в додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою КМУ від 02.03.2016 № 207.
- Свідоцтво про шлюб (у разі укладання шлюбу);
- Паспортні дані (паспорти дорослих членів сім'ї (якщо паспорт у формі книжечки (зразка 1993 року) – сторінок, які містять останнє фото, прізвище та ім'я, відомості про дату видачі та орган, що видав паспорт, зареєстроване місце проживання, відмітку про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта (за наявності)) або ID-паспорта з додатком;

Державна підтримка будівництва (придбання) доступного житла

- 
- 
- Документи, необхідні для визначення платоспроможності, а саме:

- довідка про грошові доходи (заповнюється на місці);
- документи, що підтверджують грошові доходи всіх членів сім'ї із зазначенням їх розміру:

- довідки з місця роботи щодо розміру доходу за останні 6 місяців;

- довідку територіального органу Пенсійного фонду України про розмір пенсійних виплат за останні 6 місяців, тощо.

Наприклад: пенсія, соціальна допомога, матеріальна допомога, стипендія, інші соціальні виплати, дохід від підприємницької діяльності, дохід від наукової діяльності, дохід від викладацької діяльності, дохід від творчої діяльності, дохід від іншої незалежної професійної діяльності, винагороди (будь-якого виду), грошове забезпечення військовослужбовців, дивіденди, проценти, роялті, дохід від відчуження цінних паперів та корпоративних прав.

- У разі якщо особа не працює – довідка з Державної аудиторської служби про доходи за останні 2 квартали.

- Для осіб, які є ФОП – довідка про доходи з Державної аудиторської служби, як ФОП так і фізичної особи.

- Свідоцтва про народження або інші документи, що підтверджують родинні стосунки
- У разі розбіжностей між відомостями, що надаються та інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, – письмові пояснення щодо таких розбіжностей.

Терміни

Після внесення змін у постанову КМУ від 11.02.2009 року №140 у межах передбачених коштів.




Контакти

Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської облдержадміністрації, адреса: **м.Львів, вул.Винниченка, 18.**



Коваленко Ірина – заступник начальника управління – начальник відділу розвитку житлово-комунального господарства управління тарифної політики та розвитку житлово-комунального господарства департаменту розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської облдержадміністрації, тел.: **(032) 276-97-96.**

Необхідні документи

 Документи подаються департаменту розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської облдержадміністрації.

Витяг з Наказу Мінрегіону від 06.07.2012 № 33:

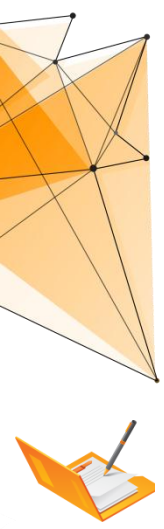
Для участі у відборі Проектів Рада міністрів Автономної Республіки Крим, **обласні**, Київська та Севастопольська міські **державні адміністрації** подають зведений перелік Проектів за формою, наведеною нижче, та додають до кожного окремого Проекту :

➤ довідку Міністерства регіонального розвитку і житлово-комунального господарства Автономної Республіки Крим, структурного підрозділу з питань будівництва та житлово-комунального господарства місцевих державних адміністрацій, сільських, селищних, міських, районних у містах (у разі їх створення) рад або їх виконавчих органів про суб'єкт господарювання, на об'єктах якого реалізується проект, із зазначенням повного та скороченого найменувань, місцезнаходження, контактних телефонів керівника та кількості мешканців, для яких буде покращено якість питної води або забезпечено її безперебійне цілодобове постачання;

Загальнодержавна цільова програма «Питна вода України»

- копію завдання на проектування;
- висновок територіального органу Державної санітарно-епідеміологічної служби України щодо невідповідності води, яка подається системами централізованого водопостачання, вимогам санітарного законодавства (у разі наявності);
- завірену в установленому порядку копію рішення органу місцевого самоврядування щодо подачі питної води за графіком за останні 6 місяців (у разі наявності);
- інформаційну довідку з Єдиної бази даних про підприємства, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство;
- копію схеми оптимізації роботи систем централізованого водопостачання та водовідведення населеного пункту, яка має містити:
 - аналіз стану систем та їх окремих елементів;
 - рішення з підвищення надійності систем та якості надання послуг;
 - гідравлічний розрахунок системи розподілення води;
 - соціальні, економічні та індикаторні показники, які повинні бути досягнуті в результаті виконання кожного заходу та комплексу заходів у цілому.

№ з/п	Назва проекту	Найменування суб'єкта господарювання	Місце знаходження суб'єкта господарювання	Форма власності об'єкта	Кошторисна вартість проекту (у разі наявності) або орієнтовна вартість згідно з техніко-економічним обґрунтуванням (техніко-економічним розрахунком), грн	Освоєно коштів у попередньому періоді, грн	Залишок кошторисної вартості, грн	Обсяг фінансування проекту за рахунок коштів державного бюджету у поточному році, грн	Обсяг співфінансування у поточному році (у разі наявності), грн	% співфінансування у поточному році	Кінцевий термін реалізації проекту	Рік затвердження (коригування) проектної документації	Примітка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
...													
Разом													
Керівник структурного підрозділу							_____						
							підпис						



Після прийняття Комісією рішення про фінансування Проекту для виділення бюджетних коштів **переможці відбору подають** Мінрегіону України завірені Міністерством регіонального розвитку і житлово-комунального господарства Автономної Республіки Крим, структурним підрозділом з питань будівництва та житлово-комунального господарства місцевих держадміністрацій, сільських, селищних, міських, районних у містах (у разі їх створення) рад або їх виконавчих органів **копії**:

- затвердженої в установленому порядку проектної документації;
- письмового звіту з експертизи проекту будівництва;
- рішення про затвердження проектної документації;
- платіжних документів, що підтверджують оплату за розроблення (коригування раніше виготовленої) та проведення відповідної експертизи проектної документації (у разі наявності);
- рішення органу місцевого самоврядування або довідки суб'єкта господарювання про підтвердження співфінансування з місцевих бюджетів або інших джерел фінансування (у разі коли проектна документація розроблена в минулі роки та не потребує коригування).

МОЖЛИВІ ЗМІНИ ЩОДО ПЕРЕЛІКУ ТА ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ, ОСКІЛЬКИ НА ДАНИЙ ЧАС ВНОСЯТЬСЯ ЗМІНИ в постанову КМУ від 23.02.2011 № 141 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті за програмою «Питна вода України».



Терміни

Після внесення змін у постанову КМУ від 23.02.2011 № 141 буде оголошено конкурс.

Контакти

Львівське відділення Українського державного фонду підтримки фермерських господарств, адреса: м. Львів, вул.

Замарстинівська, 49


Розмус Оксана Степанівна – директор Львівського відділення Українського державного фонду підтримки фермерських господарств, **тел.: 067 781 82 87**

Необхідні документи

Для отримання фінансової допомоги на поворотній основі, фермерські господарства подають до регіональної комісії (створена при Львівському відділенні Українського державного фонду підтримки фермерських господарств) **заявку** (форма у Львівському відділенні Українського державного фонду підтримки фермерських господарств) у двох примірниках за формою, визначеною Мінагрополітики, і такі документи:

- копію статуту фермерського господарства із статусом юридичної особи або копію договору про створення сімейного фермерського господарства – для фермерських господарств, що створені без набуття статусу юридичної особи відповідно до статті 81 Закону України «Про фермерське господарство»;
- копію статуту сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу, членом якого є фермерське господарство, або протокол рішення установчих зборів про створення такого кооперативу (в разі наявності);
- копії документів, що підтверджують право власності або користування земельною ділянкою;
- довідку про реквізити банківського рахунку фермерського господарства;
- довідку, видану виконавчим комітетом сільської, селищної чи міської ради, районної, міської держадміністрацій, про те, що фермерське господарство має відокремлену фермерську садибу (для надання фінансової підтримки на безповоротній основі);

Фінансова підтримка розвитку фермерських господарств

- 
- баланс та звіт про фінансові результати фермерського господарства за останній звітний період за встановленою формою;
 - довідку про відсутність (наявність) заборгованості з податків і зборів, видану органами доходів і зборів;
 - копію заяви про перехід на виробництво органічної продукції (сировини), поданої до органу з оцінки відповідності (у разі наявності);
 - копію титульної сторінки проектно-кошторисної документації на створення та зрошення багаторічних насаджень (у разі наявності);
 - бізнес-план з техніко-економічним обґрунтуванням доцільності надання фінансової підтримки фермерському господарству із зазначенням графіка повернення коштів;
 - пропозиція фермерського господарства щодо способу забезпечення виконання зобов'язання.
 - копії документів повинні бути засвідчені головою фермерського господарства.



Терміни

Львівське відділення Українського державного фонду підтримки фермерських господарств розпочинає прийом заявок та документів у день оприлюднення оголошення (на сайті Українського державного фонду підтримки фермерських господарств). Прийом заявок та документів проводиться упродовж 30 календарних днів.

Фінансова підтримка заходів в агропромисловому комплексі шляхом здешевлення кредитів

Контакти

Департамент агропромислового розвитку Львівської облдержадміністрації, адреса: **м. Львів, вул. Замарстинівська, 49**

Шутер Сергій – начальник відділу – головний бухгалтер відділу бюджетного фінансування, бухгалтерського обліку і звітності та управління персоналом департаменту агропромислового розвитку Львівської облдержадміністрації, **тел.: (032) 252-85-90** (для отримання роз'яснення).


Необхідні документи

Позичальники для отримання компенсації подають до конкурсної комісії (при департаменті агропромислового розвитку Львівської облдержадміністрації) заявку (форма у департаменті агропромислового розвитку Львівської облдержадміністрації) за встановленою Мінагрополітики формою і такі документи:

- копію кредитного договору, посвідчену банком-кредитором або обслуговуючим банком, та копії додатково укладених договорів між позичальником та кредитором;
- довідку про банківські реквізити позичальника;
- виписку банку-кредитора або обслуговуючого банку про отримання позичальником кредиту;
- копію фінансової звітності за останній рік відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» (додаток 1 **«Баланс»** (Звіт про фінансовий стан)), **форма № 2** «Звіт про фінансові результати» (Звіт про сукупний дохід), а для позичальників, які є юридичними особами та зареєстровані у поточному році, – за останній звітний період, що передує поданню заявки;
- довідку про відсутність (наявність) заборгованості з податків і зборів, видану відповідними органами державної фіскальної служби;
- копії документів про оплату товарів, робіт, послуг для підтвердження використання кредитних коштів.


Терміни

Упродовж 2018 року з дня оголошення конкурсу (на сайті Мінагрополітики та на сайті облдержадміністрації на сторінці департаменту агропромислового розвитку Львівської облдержадміністрації) до 10 грудня 2018 року.



Державна підтримка заходів, спрямованих на зменшення обсягів викидів (збільшення абсорбції) парникових газів, у тому числі на утеплення приміщень закладів соціального забезпечення, розвиток міжнародного співробітництва з питань зміни клімату


Контакти



Департамент екології та природних ресурсів Львівської обласної державної адміністрації :м. Львів,
вул. Стрийська, 98

Сорока Назарій Любомирович – начальник відділу екологічної експертизи, нормування орока Назарій атмосферного повітря та поводження з відходами департаменту екології та природних ресурсів Львівської обласної державної адміністрації, **тел.: (032)-238-73-63**

Необхідні документи




Для отримання фінансування проектів цільових екологічних (зелених) інвестицій та пропозицій щодо здійснення заходів, пов'язаних з реалізацією таких проектів і виконанням зобов'язань сторін Кіотського протоколу до Рамкової конвенції ООН про зміну клімату заявник подає Держекоінвестагентству у паперовій та електронній формі:


- заяву про розгляд проекту (пропозиції) (додаток 1 до постановою КМУ від 11.05.2011 № 560;
- кошторис витрат на здійснення заходів.

Для реалізації проекту також подаються:

➤ у разі проведення капітального будівництва (нове будівництво, реконструкція, модернізація, реставрація будинків, споруд та інших об'єктів, розширення і технічне переоснащення підприємств) – затверджений в установленому порядку проект будівництва та письмовий звіт експертної організації державної форми власності, виданий відповідно до Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою КМУ від 11.05.2011 № 560 (560-2011-п);



Державна підтримка заходів, спрямованих на зменшення обсягів викидів (збільшення абсорбції) парникових газів, у тому числі на утеплення приміщень закладів соціального забезпечення, розвиток міжнародного співробітництва з питань зміни клімату

- 
- у разі проведення капітального та поточного ремонту об'єктів соціальної сфери – затверджена в установленому порядку кошторисна документація та письмовий звіт експертної організації, виданий відповідно до Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою КМУ від 11.05.2011 № 560;
 - у разі реалізації проектів, які не передбачають проведення будівництва або капітального чи поточного ремонту, – затверджений кошторис, цінову експертизу кошторису Торгово-промислової палати України та/або науково-технічну експертизу, виконану відповідно до вимог законодавства;
 - розрахунок планових скорочень викидів або збільшення обсягів поглинання парникових газів, проведений відповідно до вимог, установлених Держекоінвестагентством.

Якщо реалізація проекту здійснюється на об'єктах підприємств, установ (крім бюджетних) та організацій додатково подаються:

- довідка з установ банків про наявність коштів, у тому числі запозичених на рахунках;
- копії установчих документів, засвідчені керівником та скріплені печаткою підприємства (установи, організації);
- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб;
- довідки про відсутність заборгованості з податків і зборів (обов'язкових платежів) та перед Пенсійним фондом України;
- довідка про відсутність рішення про порушення щодо суб'єкта господарювання справи про банкрутство чи визнання його в установленому порядку банкрутом;
- копії фінансової звітності за останній звітний період (баланс, звіт про фінансові результати), засвідчені керівником та скріплені печаткою.



Терміни

Приєм заявок проектів цільових екологічних (зелених) інвестицій та пропозицій щодо здійснення заходів, пов'язаних з реалізацією таких проектів і виконанням зобов'язань сторін Кіотського протоколу до Рамкової конвенції ООН про зміну клімату
Державне агентство екологічних інвестицій України
приймає цілорічно.

Контакти

Департамент економічної політики облдержадміністрації,

адреса: **м. Львів, вул. Винниченка, 18.**

Марта Бухтіярова – начальник відділу економічного розвитку управління економічного розвитку та стратегічного планування,
тел.: (032) 2 999 284.

Необхідні документи

Для проектів, які передбачають будівництво, подаються:

- проектна заявка;
 - копія зведеного кошторисного розрахунку;
 - копія звіту за результатами експертизи проектів будівництва;
 - копія розпорядчого документа (наказу, розпорядження, рішення) про затвердження проектної документації (відповідно до пункту 4 Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року № 560);
 - документи щодо форми власності та класу наслідків (відповідальності) для об'єктів будівництва.
 - Якщо на час подання проектної заявки проектну документацію не затверджено, то ці документи подаються Мінрегіону протягом п'яти робочих днів після її затвердження.
- Для проектів, які передбачають придбання обладнання, розроблення програмного забезпечення та інші заходи, надаються документи щодо підтвердження вартості цих проектів.

Терміни

Перелік на 2018 рік сформовано.

Конкурс проектів на 2019 рік не оголошено.

Оголошення конкурсу відбувається щорічно на сторінці облдержадміністрації

Субвенція на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад

Контакти

Департамент економічної політики облдержадміністрації,
адреса: **м.Львів, вул.Винниченка, 18.**

Ірина Чернихівська – відділ регіонального розвитку,
тел.: (032) 2 999 186.

Необхідні документи

Для інвестиційних програм і проектів регіонального розвитку, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку та, серед іншого, передбачають будівництво (нове будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт), подаються:

- проектна заявка;
- зведений кошторисний розрахунок;
- звіт за результатами експертизи проектів будівництва;
- акт (наказ, розпорядження, рішення) про затвердження проектної документації (відповідно до Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року № 560)
- документи щодо форми власності, класу наслідків (відповідальності) для об'єктів будівництва та підтвердження залишкової вартості для всіх проектів.

Якщо на час подання проекту проектну документацію не затверджено, зазначені у цьому пункті документи подаються протягом п'яти робочих днів після її затвердження.

Терміни

Перелік на 2018 рік станом на 05.04.2018 формується.

Бюджетна програма «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям в регіонах України»

Контакти

Департамент економічної політики облдержадміністрації,
адреса: **м. Львів, вул. Винниченка, 18.**

Марта Бухтіярова – начальник відділу економічного розвитку управління економічного розвитку та стратегічного планування,
тел.: (032) 2 999 284.

Необхідні документи

Для проектів, що можуть реалізовуватись за рахунок Бюджетної програми «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям в регіонах України» та передбачають будівництво (нове будівництво та реконструкцію) подаються:

- пропозиції щодо включення об'єкта до переліку об'єктів з відповідним;
- зведений кошторисний розрахунок (у разі наявності);
- звіт за результатами експертизи проектів будівництва (у разі наявності);
- акт (наказ, розпорядження, рішення) про затвердження проектної документації (відповідно до Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року № 560) (у разі наявності);
- документи щодо форми власності на земельну ділянку;
- документи щодо класу наслідків (відповідальності) для об'єктів будівництва та підтвердження залишкової вартості для всіх проектів (у разі наявності);
- копії рішень органів місцевого самоврядування про співфінансування з місцевого бюджету проектів, завірені в установленому порядку (у разі наявності), або гарантійні листи із зазначенням обсягів співфінансування та дати прийняття відповідного рішення.

Терміни

Збір пропозицій триває до 13 квітня 2018 року.

Збір пропозицій на 2019 рік не оголошено.

Оголошення про збір пропозицій відбувається щорічно на сторінці облдержадміністрації

Ключові проблеми та порушення при реалізації проектів





Питання отримання дозвільних документів на будівництво

Право на виконання підготовчих та будівельних робіт регламентовано **Законом** України «Про регулювання містобудівної діяльності» та «Порядком виконання підготовчих та будівельних робіт», затвердженого постановою КМУ від 13.04.2011р. № 466 (зі змінами в редакції Постанови № 404 від 07.06.17р.)

Замовник має право виконувати будівельні роботи після:

подання замовником повідомлення про початок виконання будівельних робіт відповідному органу державного архітектурно-будівельного контролю - щодо об'єктів будівництва, які за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів **з незначними наслідками (СС1)**, та щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта та які не потребують отримання дозволу на виконання будівельних робіт згідно з переліком об'єктів будівництва, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

Будівельні роботи - щодо об'єктів, які за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми **(СС2)** та значними **(СС3)** наслідками виконуються замовником на **підставі дозволу** на виконання будівельних робіт.

Прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів передбачено **Законом** України «Про регулювання містобудівної діяльності», та «Порядком прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів», що затверджений постановою КМУ від 13.04.11р № 461(зі змінами в редакції Постанови № 409 від 07.06.2017р.).



Прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками **(СС1)**, та об'єктів, будівництво яких здійснювалося на підставі будівельного паспорта, **здійснюється шляхом реєстрації** відповідним органом державного архітектурно-будівельного контролю на безоплатній основі поданої замовником **декларації про готовність об'єкта** до експлуатації протягом десяти робочих днів з дня реєстрації заяви:

- декларації про готовність до експлуатації об'єкта, будівництво якого здійснено на підставі будівельного паспорта;
- декларації про готовність до експлуатації об'єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об'єктів з незначними наслідками (СС1);
- декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об'єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду.

Прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми **(СС2)** та значними **(СС3)** наслідками, здійснюється на підставі акта готовності об'єкта до експлуатації **шляхом видачі** органами державного архітектурно-будівельного контролю **сертифіката** у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Постановою Кабінету Міністрів України від 07.06.2017р. № 406, затверджено **Перелік будівельних робіт, які не потребують документів**, що дають право на їх виконання, та після закінчення яких об'єкт не підлягає прийняттю в експлуатацію.

Типове порушення/
помилка

Приклад

Способи усунення та
запобігання порушення

ПОРУШЕННЯ/ПОМИЛКИ ПРИ ПРОЕКТУВАННІ/ОТРИМАННІ ЕКСПЕРТНИХ ЗВІТІВ

Характер запланованих будівельних робіт часто не відповідає ДБН А.2.2-3-2014 "Склад та зміст проектної документації на будівництво" (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт, технічне переоснащення) в назві об'єкта будівництва

Об'єкти реконструкції називають капітальним ремонтом і навпаки об'єкти капітального ремонту називають реконструкцією.

Перед прийняттям відповідного рішення чи ухвали сесії місцевої ради з питань виділення коштів на об'єкти будівництва консультуватись з сертифікованими спеціалістами-проектантами.

Назва об'єктів будівництва - пам'яток архітектури часто приймається без врахування вимог Закону України "Про охорону культурної спадщини" та ДБН А.2.2-14-2016 "Склад та зміст науково-проектної документації на реставрацію пам'яток архітектури та містобудування"

Об'єкти будівництва пам'яток архітектури називають капітальним ремонтом, реконструкцією, хоча може бути тільки: ремонт реставраційний, консервація, регенерація, реабілітація, пристосування, ремонтно-реставраційні роботи, протиаварійні роботи на пам'ятці, консервація і т.д.

Перед прийняттям відповідного рішення чи ухвали сесії місцевої ради з питань виділення коштів на об'єкти будівництва — пам'ятки архітектури чи затвердженні реставраційного завдання консультуватись з спеціалістами органів охорони пам'яток культурної спадщини.

Типове порушення/ помилка	Приклад	Способи усунення та запобігання порушення
------------------------------	---------	--

<p>Завдання на проектування об'єктів будівництва (реконструкції, капітального ремонту) громадського призначення (школи, дитсадки, народні доми, амбулаторії і т.д.) часто не відповідає вимогам ДБН А.2.2-3-2014 "Склад та зміст проектної документації на будівництво".</p>	<p>Не вказуються конкретні вимоги щодо створення умов доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в залежності від місцевих особливостей, зокрема по організації інклюзивного навчання.</p>	<p>Перед затвердженням відповідного завдання на проектування цих об'єктів будівництва необхідно більш уважно вивчати їх особливості та потреби, консультуватись з безпосередніми керівниками цих закладів та місцевими громадськими організаціями.</p>
--	---	--

<p>При проектуванні об'єктів будівництва проектні організації не дотримуються вимог ДБН А.2.2-3-2014 "Склад та зміст проектної документації на будівництво" щодо комплектності проектної документації.</p>	<p>Відсутні розділи по енергоефективності, енергозбереженню, забезпеченню надійності та безпеки, організації будівництва, охорони праці, захисту від шуму, блискавкозахисту, доступності маломобільних груп населення, ОВНС, зовнішні мережі і т.д. Не розробляється в необхідних випадках енергетичний паспорт будівель.</p>	<p>Замовникам будівництва не підписувати завдання на проектування об'єктів з порушеннями вимог ДБН А.2.2-3-2014 щодо комплектності проектної документації, акти прийому-передачі проектної документації без підтвердження їх повної комплектності. Енергетичні паспорти виконувати спеціалістами, які мають відповідні кваліфікаційні сертифікати Мінрегіону.</p>
--	---	---

Типове порушення/ помилка	Приклад	Способи усунення та запобігання порушення
<p>При проектуванні об'єктів будівництва проектні організації використовують нормативні акти, які втратили чинність (відмінені).</p>	<p>Використовують СНиП III-4-80* "Техніка безпеки в будівництві", СНиП II-12-77 "Захист від шуму", СНиП II-35-76 "Котельные установки" і т.д.</p>	<p>Контролювати використання проектними організаціями тільки чинних нормативних актів, що потім прискорить терміни проходження експертизи.</p>
<p>Проектування об'єктів нового будівництва інженерних мереж в межах населених пунктів виконується без отримання містобудівних умов і обмежень, технічних умов, проведення інженерно-геологічних досліджень і т.д.</p>	<p>-</p>	<p>Забезпечувати видачу проектантам всіх необхідних вихідних документів.</p>
<p>Завищується кошторисна вартість проєктованих об'єктів будівництва через неправильно застосовані ціни.</p>	<p>Завищуються ціни на матеріально-технічні ресурси, устаткування.</p>	<p>В складі вихідних даних замовника погоджені поточні ціни на матеріально-технічні ресурси, устаткування приймати за найменшою вартістю, що склалась у регіоні станом на поточний період з проведенням аналізу цін та пропозицій фірм-виробників, прайс-листів. Витрати на перевезення устаткування визначати калькуляційним методом, виходячи з вартості провізної плати.</p>

Типове порушення/помилка	Приклад	Способи усунення та запобігання порушення
Неправильно визначаються обсяги робіт.	Порушення ДБН А.2.2-3-2014 “Склад та зміст проектної документації на будівництво” Додаток Е п.18, ДСТУ Б Д.1.1-1:2013, п.5.3.1.4.	Доповнювати склад проекту відомостями обсягів робіт, виконаних згідно з Додатком Е ДБН А.2.2-3-2014 “Склад та зміст проектної документації на будівництво” для можливості достовірного визначення кошторисної вартості об'єкта будівництва на стадії Проект.
Неправильно застосовуються імпорتنі будівельні конструкції та вироби, завищується розмір коштів на утримання служби замовника.	Приводить до необґрунтованого завищення кошторисної вартості об'єктів.	В завданні на проектування вказувати перелік імпортних будівельних конструкцій та виробів, які необхідно застосувати в проекті з порівнянням технічних та цінових характеристик відповідних вітчизняних матеріально-технічних ресурсів. Розмір коштів, передбачених у главі 10 Зведеного кошторисного розрахунку, на утримання служби замовника слід обґрунтовувати розрахунком, який складати за зразком, наведеним у Збірнику Ціноутворення №2 за 2010 рік.
Завищується кошторисна вартість проектних робіт.	Приводить до необґрунтованого завищення кошторисної вартості об'єктів.	Кошторисну вартість проектних робіт для будівництва об'єктів визначати з застосуванням усереднених відсоткових показників вартості проектних робіт до розрахункової бази (а не по завищених показниках) згідно п. 5.1 ДСТУ Б Д.1.1-7:2013: “Правила визначення вартості проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво” (з урахуванням Зміни №1 та зміни №2) (Дивись Збірник “Ціноутворення в будівництві” №2'2018)

ПОРУШЕННЯ / ПОМИЛКИ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ЗАКУПІВЕЛЬ

Для документального підтвердження інформації про відповідність Учасників кваліфікаційним критеріям, передбачених ст.16 Закону України "Про публічні закупівлі" №922-VIII від 25.12.2015, Учасниками подається інформація та перелік документів, що підтверджують інформацію учасника про відповідність їх таким критеріям, які відрізняються від вимог що зазначались в тендерній документації Замовника та вимагались під час проведення процедури закупівлі.

Відповідно до п.4 ч.1 ст.30 Закону № 922 замовник зобов'язується відхилити тендерну пропозицію, якщо тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації.

Однак, в порушення п.4 ч.1 ст. 30 Закону № 922 замовником не відхилено тендерну пропозицію учасника, яка не відповідала умовам тендерної документації та укладено з ним договір.

Так наприклад, одним із Замовників при проведенні закупівлі по утриманню автомобільних доріг в Тендерній документації Учасники для підтвердження наявності обладнання та матеріально – технічної бази, які є необхідними для надання послуг за предметом закупівлі, в складі тендерної пропозиції мали надати атестати відповідності на машини маркувальні, що є дійсними на дату розкриття.

В недотримання умов Тендерної документації учасник, що визнаний переможцем, в складі своєї тендерної пропозиції не подав зазначених атестатів на машини маркувальні, які подані для підтвердження кваліфікаційних вимог. А в єдиному атестаті відповідності на машину маркувальну зазначено, що дана маркувальна машина є у власності іншого суб'єкта господарювання.

В порушення п.4 ч.1 ст. 30 Закону № 922 замовником не відхилено тендерну пропозицію учасника, яка не відповідала умовам тендерної документації та укладено з ним договір.

Відміна торгів

Типове порушення/помилка	Приклад	Способи усунення
<p>В порушення ч.4 ст. 36 Закону 922-VII умови договору про закупівлю відрізняються від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі або ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури.</p>	<p>Пунктом 1 ст.36 Закону №922 передбачено, що договір на закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей визначених Законом №922.</p> <p>Статтею 638 ЦКУ передбачено, що істотні умови договору – це ті умови, які передбачаються у законі чи іншому нормативно – правовому акті і стають обов'язковими для сторін, внаслідок факту укладання договору, а також усі ті умови, щодо яких за згодою хоч би однієї із сторін має бути досягнуто згоди.</p> <p>Тендерною документацією замовника передбачено гарантійний термін експлуатації пропонованого товару – 60 місяців.</p> <p>Учасник – переможець торгів, у своїй пропозиції, вказав гарантійний термін експлуатації товару 60 місяців.</p> <p>Проте, в Договорі поставки гарантійний термін експлуатації вказаний значно менший – 12 місяців.</p> <p>Відповідно до ч. 1 ст. 37 Закону №922 договір про закупівлю є нікчемним у разі його укладення з порушенням вимог <u>частини четвертої</u> статті 36 цього Закону.</p>	<p>Розірвання договору</p>

Тендерна документація не відповідає вимогам Закону №922, а саме в порушення ч.2 ст. 17 Закону №922 тендерна документація містить вимоги надання учасниками інформації, що міститься у відкритих державних реєстрах.

Тендерна документація не відповідає вимогам Закону №922, а саме в порушення ч.2 ст. 17 Закону №922 документація містить вимогу надання учасниками витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, при тому, що згідно роз'яснення Уповноваженого органу (Мінекономрозвитку України) від 15.01.2016 №3302-06/906-06 відомості, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців наявні у відкритому доступі на офіційному веб-сайті Міністерства юстиції України

Внесення змін до ТД

Типове порушення/помилка	Приклад	Способи усунення
<p>Замовниками застосовується неконкурентна процедура торгів при закупівлі газу, документально не підтверджуються умови застосування переговорної процедури закупівлі «Газ природний», які вказані в обґрунтуваннях, чим порушено ч. 1 ст. 35, ч. 1 ст. 20 Закону №922 та основні принципи здійснення закупівель передбачених ст. 3 Закону № 922 - добросовісна конкуренція серед учасників, недискримінація учасників</p>	<p>Ревізією дотримання законодавства при проведенні переговорної процедури на закупівлю «Газ природний» встановлено, що в обґрунтуваннях застосування переговорної процедури закупівлі, вказано підставу ч.2 ст.35 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 №922-VIII, а саме: «відсутність конкуренції (у тому числі з технічних причин) на відповідному ринку, внаслідок чого договір на закупівлю може бути укладено лише з одним постачальником, за відсутності при цьому альтернативи».</p> <p>Водночас, згідно ст. 3 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» від 26.11.1993 №3659-XII, формування та реалізація конкурентної політики є основним завданням Антимонопольного комітету України.</p> <p>Суб'єкт, що вказаний у протоколі переговорів відсутній в Зведеному переліку суб'єктів природних монополій.</p> <p>Відповідно до положень частини першої статті 13 Закону України «Про ринок природного газу» від 09.04.2015 № 329-VIII всім споживачам гарантується право вибору та зміни постачальника природного газу.</p> <p>Відповідно ч. 1 ст. 20 Закону №922, відкриті торги є основною процедурою закупівлі.</p> <p>Частиною 1 ст. 35 Закону №922 передбачено, що переговорна процедура закупівлі - це процедура, яка використовується замовником як виняток.</p> <p>Метою Закону №922 є створення конкурентного середовища у сфері державних закупівель, запобігання проявам корупції у цій сфері, розвиток добросовісної конкуренції, забезпечення раціонального та ефективного використання державних коштів.</p> <p>Відтак, переговорна процедура закупівлі проведена при відсутності на це підстав.</p>	<p>Відміна торгів та повторне проведення конкурентної процедури</p>

Учасники (Переможці) в своїй тендерній пропозиції надають Локальні кошториси на будівельні роботи №2-1-1 які не відповідають по певних позиціях технічному завданню Замовника.

Відповідно до п.4 ч.1 ст.30 Закону № 922 замовник зобов'язується відхилити тендерну пропозицію, якщо тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації.

Однак, в порушення п.4 ч.1 ст. 30 Закону № 922 замовником не відхилено тендерну пропозицію учасника, яка не відповідала умовам тендерної документації та укладено з ним договір.

Так наприклад одним із учасників – переможців - в розділі «Тротуар» Технічного завдання Замовника на закупівлю робіт передбачено роботи по улаштуванню основ під тротуари товщиною 10см із щебеню на площі 17,47м², а згідно запропонованої тендерної пропозиції учасника - переможця передбачено роботи по улаштуванню основ під тротуари товщиною 12см із щебеню на площі 1,747м².

Відхилення пропозиції

Замовниками не виконуються рішення постійно діючої адміністративної колегії Антимонопольного комітету України з розгляду скарг про порушення законодавства у сфері державних закупівель, чим порушуються вимоги ст.18 Закону України «Про публічні закупівлі» №922

Зокрема, підтверджено, що комунальними підприємствами порушуються вимоги ст.18 Закону України «Про публічні закупівлі» №922, а саме не виконуються рішення постійно діючої адміністративної колегії Антимонопольного комітету України з розгляду скарг про порушення законодавства у сфері державних закупівель та не оскаржуються ці рішення колегії у встановленому порядку до суду.

Виконання рішення або оскарження його в судовому порядку